

Fekete Felnőttképzési Korlátolt Felelősségű Társaság
3100 Salgótarján, Bajcsy-Zsilinszky út 9.

Engedély szám: E/2020/000028

Nyilvántartási szám: B/2020/001385

Hűtéstechnikai berendezés üzemeltető

(Programkövetelmény azonosító száma: 07133004)

KÉPZÉSI PROGRAM

1. A képzési program megnevezése: Hűtéstechnikai berendezés üzemeltető

Programkövetelmény azonosító: 07133004

Képzési program belső azonosító száma: *KP-Hűt-01*

Az Európai Képesítési Keretrendszer (EKKR) szerint: 3

A Magyar Képesítési Keretrendszer (MKKR) szerint: 3

A Digitális Kompetencia Keretrendszer szerint: 3

2. A képzés célja:

A képzésben résztvevő sajátítsa el a Hűtéstechnikai berendezés üzemeltető szakképesítés megszerzéséhez, adott munkakör betöltéséhez szükséges elméleti és gyakorlati ismereteket, melyek birtokában képes a szakmához kapcsolódó feladatainak ellátására.

3. A képzés célcsoportja:

A képzési program célcsoportját jelenti minden olyan személy, aki a belépési feltételeknek megfelel és a képzési programmal elérhető ismeretek, készségek és kompetenciák megszerzését tűzte ki célként maga elé.

4. A képzés során megszerzhető kompetenciák

Készségek, képességek,	Ismeretek	Elvárt viselkedésmódok, attitűdök	Önállóság és felelősség mérték
Működteti és kezeli a hűtéstechnikai hálózatot	Ismeri a technológiáját a hűtőrendszer elindításához, leállításához és a gépészeti segédüzemi berendezések kezeléséhez.	Figyelembe veszi a hűtő egység üzemeltetésére vonatkozó szabályokat.	Ellenőrzi a hűtőrendszert, és felelős üzemeltetéséért.
Felügyeli és kezeli a működtetéshez használt automatika rendszert, üzemi szerelvények működését, állapotát.	Ismeri a rendszerműködését és működtetését, a beavatkozási, karbantartási előírásokat.	Törekszik az idegennyelvű vezérlések megértésére. Elfogadja az utasításokat.	Felelős a hűtőrendszer biztonságos és gazdaságos üzemeltetéséért, szükség esetén önálló döntést hoz.
Feltárja a lehetséges biztonságtechnikai problémákat.	Azonosítja a felmerülő hibákat.	Figyelembe veszi a biztonságtechnikai előírásokat.	Önállóan ellenőrzi a biztonsági berendezések állapotát.
Dokumentálja az üzem működtetésére vonatkozó adatokat.	Ismeri az üzemeltetési napló vezetésének követelményeit.	Elfogadja a napló vezetésére vonatkozó és a szakma etikai szabályokat.	Felelősséget vállal a dokumentáció pontos és hiteles vezetéséért.
Üzemelteti és kezeli a hűtéstechnikai központot.	Ismeri a hűtőközegeket, az üzemmódokat, kondenzátorokat, a hűtőrendszer ürítését és feltöltését.	Törekszik a biztonságos üzemeltetésre, elfogadja az előírásokat.	Irányítja a rá bízott hűtéstechnikai rendszert, elvégzi a rábízott teendőket.

Feltárja az üzemeltetés során a hőmérséklet, nyomás, teljesítmény változásokat.	Kiválasztja a megfelelő üzemi nyomásokat, hőmérsékletet, teljesítményt.	Figyelembe veszi az előírt üzemi értékeket.	Ellenőrzi és eldönti, hogy a mért értékek megfelelnek-e az előírásoknak.
Előkészíti a szivárgásvizsgálatokat.	Ismeri a szivárgásvizsgálat technológiáját.	Értékként tekint az előírt eredményekre.	Képes az ellenőrzésre és önellenőrzésre.
Alkalmazza az üzemeltetéshez használt mérőműszereket.	Meghatározza az alkalmazandó mérőműszert, és annak mérési paramétereit, tartományát.	Szem előtt tartja a biztonsági előírásokat a mérőműszer alkalmazási területeit és tartományát.	Felelősséget vállal a mérések hitelességéért.
Dokumentálja a hűtéssel kapcsolatos feladatokat, mért eredményeket.	Ismeri a dokumentációs, adminisztrációs feladatokat, valamint az elvégzésükhöz alkalmazott IKT eszközöket	Elfogadja a dokumentumok vezetésére vonatkozó szabályokat	Felelősséget vállal a dokumentáció pontos és hiteles vezetéséért.

5. A szakmai képzés megkezdéséhez szükséges bemeneti feltételek:

- Iskolai előképzettség: alpfokú iskolai végzettség
- Szakmai előképzettség: -
- Egészségügyi alkalmassági követelmény: szükséges
- Szakmai gyakorlat területe és időtartama: -
- Egyéb feltétel: -

6. A képzésben való részvétel feltételei:

Részvétel követésének módja: a kontaktórákon vezetett, a képzésben részt vevő személy által aláírt jelenléti ív, valamint a képzésben résztvevővel elektronikus úton folytatott szakmai felkészítést, ellenőrzést igazoló dokumentum/ok

Megengedett hiányzás:

A képzés óraszámának maximum 20%-a, azaz 30 óra, mely támogatói, illetve pályázati előírások alapján, ettől eltérő mértékű lehet.

Egyéb feltételek: Online formában való részvételhez szükséges körülmények biztosítása - résztvevői oldalról:

Az online formában történő oktatás zavartalan lebonyolításához megfelelő:

- **Informatikai eszköz** (egy az alábbiak közül)
 - számítógép hangszórával
 - a megfelelő kétirányú kommunikációhoz mikrofon kell, kamera nem feltétel
 - laptop
 - tablet/iPad (headsettel)
 - okostelefon (Android vagy iOS rendszerű is megfelelő)
- **Operációs rendszer**
 - **asztali gépen, laptopon:** Windows 10 Home/Pro/Enterprise/stb., 21H1-es verzió, támogatása 2022. december 13-án jár le. Ezt megelőző verziók biztonsági kockázatot jelenthetnek. Megfelelő a Windows 8.1 is, mely esetében a kiterjesztett technikai támogatás vége 2023. január 10. (Windows XP SP3 is megfelelő lehet, de nem ajánlott)
 - **mobíl eszközön** (okostelefon, tablet/iPad): iOS 8.0 vagy frissebb, iPadOS 13 vagy frissebb, Android 5.0 vagy frissebb verzió
 - Minden esetben legyenek letöltve az aktuális frissítések!

- **Böngésző:**
 - **asztali gépen, laptopon:** Chrome, Firefox, Edge (új, Chromium alapú), Safari (Mac-es felhasználóknál). Ezek a böngészők legyen naprakészen frissítve. Szükség esetén engedélyezni kell a böngészőben a sütiket, felugró ablakokat és javascriptet. Microsoft Internet Explorer nem ajánlott!
 - **mobil eszközön** (okostelefon, tablet/iPad): Safari vagy Google Chrome
- PDF tananyagok megjelenítéséhez **Adobe Acrobat Reader** (ingyenesen letölthető: <https://get.adobe.com/hu/reader/>)
- **Internet hozzáférés** (HD minőségű youtube videó lejátszására alkalmas)
- Google fiók (@gmail.com végződésű e-mail cím)

7. A tervezett képzési idő

Elméleti órák száma: 54 óra

Gyakorlati órák száma: 96 óra

Összes óraszám: 150 óra (elméleti-gyakorlati órák aránya: 36 %-64 %)

8. A tananyagegységek, témakörök megnevezése, óraszama és tartalma:

Tananyagegység megnevezése	Témakör	Elméleti óraszám	Gyakorlati óraszám	Összes óraszám
Munka-, tűz- és környezetvédelem elmélete	Épületgépészeti munka-, tűz- és környezetvédelem ismeretei	6	0	6
Munka-, tűz- és környezetvédelem gyakorlata	Épületgépészeti munka-, tűz- és környezetvédelem gyakorlati ismeretei	0	12	12
Hűtéstechnikai hálózat üzemeltetése	Hűtéstechnikai hálózat ismeretei	18	30	48
Hűtéstechnikai központkezelés elmélete	Hűtéstechnikai központkezelés ismeretei	18	0	18
Hűtéstechnikai központkezelés gyakorlata	Hűtéstechnikai központkezelés gyakorlata	0	36	36
Dokumentáció elmélete	Dokumentációs ismeretek	12	0	12
Dokumentáció gyakorlata	Dokumentációs gyakorlat	0	18	18
Összesen:		54	96	150

8.1. Tananyagegység megnevezése: Munka-, tűz- és környezetvédelem elmélete

8.1.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Munka-, tűz- és környezetvédelem elmélete tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.1.2. Tartalma, témakörei:

Épületgépészeti munka-, tűz- és környezetvédelem ismeretei témakör:

- munkavégzés közben felmerülő kockázatok azonosítása
- környezetvédelmi ismeretek
- épületgépészeti technológiák veszélyei
- tűzvédelmi ismeretek
- munkabiztonsági ismeretek
- biztonsági előírások a mérőműszer alkalmazási területeit és tartományát illetően
- tűzoltó berendezések, eszközök
- tűzkár bejelentése

- elsősegélynyújtási ismeretek
- munkavégzés szabályai
- épületgépészeti berendezések biztonsági rendszerei
- magasban végzett munkák biztonságtechnikai előírásai
- kézi és gépi anyagmozgatás szabályai
- hűtőgépek és hálózatok üzemzavarai, vészhelyzet felismerése
- munkáltatói munkavállalói jogkörök

8.1.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámát 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció, egyéni projekt munka

8.2. Tananyagegység megnevezése: Munka-, tűz- és környezetvédelem gyakorlata

8.2.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Munka-, tűz- és környezetvédelem gyakorlata tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.2.2. Tartalma, témakörei:

Épületgépészeti munka-, tűz- és környezetvédelem gyakorlati ismeretei témakör:

- a munka-, tűz- és környezetvédelmi előírások betartása
- reteszfeltétel, hőmérséklet ellenőrzése
- az épületgépészetre, épületgépészeti szerelési-javítási technológiára vonatkozó egyedi előírások betartása
- a hőtermelő berendezések égéstermék elvezetésével, a szennyvizek elhelyezésével kapcsolatos előírások betartása
- alkalmazza a fosszilis és megújuló energiaforrásokkal kapcsolatos előírásokat és a veszélyforrások elhárításának módját
- egyedi szerelési és biztonságtechnikai előírások betartása (Tűz- és robbanásveszélyes közegeket szállító vezetékek esetében)
- munka-, tűz- és környezetvédelemmel kapcsolatos események kivizsgálása, dokumentálása
- elsősegélynyújtó és tűzoltó eszközök
- tűzjelzés, tűzoltás
- biztonságtechnikai előírások
- a szelektív és veszélyes hulladékgyűjtés szabályait
- a veszélyes anyagok kezelésére vonatkozó előírások gyakorlatban való alkalmazása
- tűz- és robbanásveszélyes anyagot tartalmazó palackok rakodási, szállítási és tárolási előírásai
- részt vesz a mentésben, elsősegélyt nyújt
- hűtőgépek és hálózatok üzemzavarai, vészhelyzet felismerése

8.2.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámára 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

8.3. Tananyagegység megnevezése: Hűtéstechnikai hálózat üzemeltetése

8.3.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Hűtéstechnikai hálózat üzemeltetése tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.3.2. Tartalma, témakörei:

Hűtéstechnikai hálózat ismeretei témakör:

- hűtéstechnikai hálózat felépítése üzemeltetése
- működtetéshez használt
- automatika rendszer,
- üzemi szerelvények
- működésének, állapotának felügyelése, kezelése
- biztonsági reteszfeltételek, hatósági szabályozások
- hűtőrendszer elindításának technológiája
- a leállításához és a gépészeti
- segédüzemi berendezések
- kezelésének technológiája
- biztonságtechnikai problémák megoldása
- üzemi nyomás, hőmérséklet, teljesítmény
- szivárgásvizsgálatok előkészítése. szivárgásvizsgálat technológiája
- alkalmazandó mérőműszerek, és annak mérési paraméterei, tartománya

8.3.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámára 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

8.4. Tananyagegység megnevezése: Hűtéstechnikai központkezelés elmélete

8.4.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Hűtéstechnikai központkezelés elmélete tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.4.2. Tartalma, témakörei:

Hűtéstechnikai központkezelés ismeretei témakör:

- hűtéstechnikai központ üzemeltetése és kezelése
- hőtan alapismeretei
- hűtőközegek ismerete

- üzemmódok
- kondenzátorok feladata, működése
- hűtőrendszer üritése és feltöltése

8.4.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámát 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

8.5. Tananyagegység megnevezése: Hűtéstechnikai központkezelés gyakorlata

8.5.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Hűtéstechnikai központkezelés gyakorlata tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.5.2. Tartalma, témakörei:

Hűtéstechnikai központkezelés gyakorlata témakör:

- hűtőrendszer működtetése
- hűtőrendszer üritése, feltöltése

8.5.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámát 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

8.6. Tananyagegység megnevezése: Dokumentáció elmélete

8.5.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Dokumentáció elmélete tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.5.2. Tartalma, témakörei:

Dokumentációs ismeretek témakör:

- dokumentációs, adminisztrációs feladatok
- a folyamatos üzemenettel kapcsolatos paraméterek dokumentálása
- üzemeltetési napló vezetésének követelményei
- az üzemi rendkívüli események dokumentálása

8.5.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámát 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: előadás, magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

8.7. Tananyagegység megnevezése: Dokumentáció gyakorlata

8.5.1. Célja: a képzésben résztvevő sajátítsa el a Dokumentáció gyakorlata tananyagegységhez kapcsolódó ismereteket

8.5.2. Tartalma, témakörei:

Dokumentációs gyakorlat témakör:

- dokumentációs, adminisztrációs feladatok végzése
- üzemeltetési napló vezetése
- rendkívüli események dokumentálása
- IKT eszközök használata

8.5.3. A tananyagegység megvalósítása során alkalmazott képzési módszerek és munkaformák:

Kontaktóra, és/vagy távoktatás konzultációval és/vagy zárt rendszerű elektronikus távoktatás

A kontaktórától eltérő munkaforma alkalmazása esetén, a képzés óraszámába, az eltérő formában megtartott oktatás óraszámát 100%-ban beszámítható.

Az oktatók a tananyag sajátosságainak megfelelően, illetve a képzésben résztvevők esetlegesen eltérő iskolai végzettsége, szakmai tapasztalata, előzetes ismeretei alapján az adott csoport igényeihez igazítva alkalmazzák a differenciált oktatás eszközeit.

Alkalmazott módszerek: magyarázat, gyakorlati munka, megbeszélés, bemutatás, szemléltetés, szimuláció, vita, kooperatív oktatási módszer, portfólió, egyéni tananyagfeldolgozás stb.

Munkaformák: frontális csoport, egyéni munka, páros/kiscsoportos munka, online elektronikus kommunikáció.

9. A tananyagegység elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

Az egyes tananyagegységekhez tartozó ismeretkört (témakörök) teljes mértékben felölelő képzést záró vizsga kerül megszervezésre (11. pontban leírtak szerint). A vizsga sikeres (legalább 51%-os eredmény) teljesítése és a megengedett hiányzásra vonatkozó előírás teljesülése esetén adható ki a vonatkozó igazolás.

Az egyes tananyagegységek elvégzéséről külön igazolás a képzésben résztvevő előzetes írásbeli kérése esetén kerül kiadásra a megengedett hiányzásra vonatkozó előírás teljesülése esetén.

10. Maximális csoportlétszám: 20 fő

11. A képzésben részt vevő teljesítményét értékelő rendszer leírása

A képzésben résztvevők teljesítményének nyomon követése, ellenőrzése és értékelése folyamatos.

Ellenőrzés: kérdések az aktuális témában, a résztvevő tudásszintjének megismerése; megfigyeléssel ellenőrzi az oktató a résztvevők folyamatos együtt haladását a feladatokban.

Értékelés: mind az elméleti, mind a gyakorlati oktatás során folyamatos oktatói szóbeli vagy írásbeli célzott visszacsatolás, projektmunka, irányítás melletti önálló feladatmegoldás, tanulási eredményt összegző értékelés (képzést záró vizsga) eszközeivel valósul meg

A képzést záró vizsga tartalma és formája:

- tartalma: a képzés tartalma szerinti ismeretek, készségek, képességek
- számonkérés formája:
 - írásbeli feladatlap kitöltése, melyen ajánlott az egyes feladattípusok vegyes szerepeltetése. Ezek lehetnek: teszt jellegűek (feleltválasztás: előre adott válaszlehetőségek közül kell kiválasztani a helyeset - alternatív, többszörös válaszok illesztése, relációanalízis stb.; feleletalkotók: a helyes választ a képzésben résztvevőnek önállóan kell megfogalmaznia - kiegészítés, rövid/hosszú válasz, esszé). A feladatlapot a képzés oktatói készítik el, és a képző intézmény hagyja jóvá, figyelembe véve a képzési programban szereplő ismereteket, kompetenciákat.
 - gyakorlati feladat: a képzésben résztvevő a „Gyakorlati tételsor”-ból véletlenszerűen húz egyet és végrehajtja a feladatot. A tételsort a képzés oktatói készítik el, és a képző intézmény hagyja jóvá, figyelembe véve a képzési programban szereplő ismereteket, kompetenciákat.
- Megszerezhető minősítések: „Megfelelt” vagy „Nem felelt meg”
 - „Megfelelt” minősítéshez tartozó követelményszint: Legalább 51%-ot elérő eredmény
 - „Nem felelt meg” minősítés (51% alatt) esetén lehetőséget biztosítunk a sikertelen záró értékelés megismétlésére, a felnőttképzési szerződésben leírtak szerint.„Nem felelt meg” minősítés esetén lehetőséget biztosítunk a vizsga megismétlésére a felnőttképzési szerződésben meghatározott díj megfizetése ellenében. A sikertelen képzést záró vizsga maximum két alkalommal ismételhető a képző által kijelölt időpontokban és helyszínen, a felnőttképzési szerződésben meghatározott díj megfizetését követően. Amennyiben a második javítási alkalommal sem sikerült a vizsga teljesítése, a képzés ismétlése szükséges, a képzési költség megfizetése mellett.

Felmentés lehetőségei: -

12. A képzés elvégzéséről szóló igazolás kiadásának feltételei:

A Hűtéstechikai berendezés üzemeltető szakképesítés megszerzésének feltétele a sikeres képesítő vizsga, mely független akkreditált vizsgaközpontban kerül megszervezésre.

A képesítő vizsgára bocsátás feltétele a szakmai képzés követelményeinek teljesítéséről, a képző intézmény által kiállított tanúsítvány.

A képzés elvégzéséről szóló tanúsítvány kiadásának feltétele:

- a képzésben résztvevő hiányzása nem haladja meg a képzési programban meghatározott (felnőttképzési szerződésben rögzített) óraszámot,
- a képzést záró vizsgát a 11. pontban meghatározott minimum (legalább 51%) szinten teljesítette, „Megfelelt” minősítést kapott,
- valamint fizetési kötelezettségének eleget tett.

13. A képzési program végrehajtásához szükséges személyi és tárgyi feltételek, ezek biztosításának módja:

Személyi feltételek:

Elméleti rész oktatása: a képzési tartalomnak megfelelő szakos tanári vagy szakoktatói szakképzettséggel, ennek hiányában a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy felsőfokú végzettséggel és a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel rendelkező oktató.

Gyakorlati rész oktatása: a képzési tartalomnak megfelelő felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, szakoktatói szakképesítéssel vagy a képzés tanulmányi területének megfelelő szakképesítéssel és legalább ötéves szakmai gyakorlattal rendelkező oktató, vagy a tananyagegységek elméleti részének oktatására alkalmas oktató.

Az oktatók biztosítása munkaszerződéssel vagy megbízási szerződéssel történik. (Speciális esetekben - például céges megrendelés alapján kihelyezett képzés – a szolgáltatási szerződés részeként megrendelői vállalásként szerepel a jogszabályoknak megfelelő végzettségű oktató biztosítása.)

Tárgyi feltételek:

Kontaktóra (csoportos képzés, online képzés) esetében: Tanterem a csoport létszámának megfelelő felszereltséggel (tanulói asztal és szék vagy írólapos szék, 1 db tanári asztal székkal, 1 db asztal/flipchart).

Online, távoktatás esetében: zárt rendszerű távoktatás képzésmenedzsment rendszer, melyben egyéni felhasználói fiókok kerülnek regisztrálásra a képzésben résztvevők és oktatók számára. Szükséges továbbá oktatói oldalról:

- **Informatikai eszköz** (egy az alábbiak közül)
 - számítógép hangszórával és mikrofonnal (kamera nem feltétel)
 - laptop
 - tablet/iPad (headsettel)
 - okostelefon (Android vagy iOS rendszerű is megfelelő)
- **Operációs rendszer**
 - **asztali gépen, laptopon:** Windows 10 Home/Pro/Enterprise/stb. 21H1-es verzió, támogatása 2022. december 13-án jár le. Ezt megelőző verziók biztonsági kockázatot jelenthetnek. Megfelelő a Windows 8.1 is, mely esetében a kiterjesztett technikai támogatás vége 2023. január 10. (Windows XP SP3 is megfelelő lehet, de nem ajánlott)
 - **mobil eszközön** (okostelefon, tablet/iPad): iOS 8.0 vagy frissebb, iPadOS 13 vagy frissebb, Android 5.0 vagy frissebb verzió
 - Minden esetben legyenek letöltve az aktuális frissítések!
- **Böngésző:**
 - **asztali gépen, laptopon:** Chrome, Firefox, Edge (új, Chromium alapú), Safari (Mac-es felhasználóknál). Ezek a böngészők legyen naprakészen frissítve. Szükség esetén engedélyezni kell a böngészőben a sütiket, felugró ablakokat és javascriptet. Microsoft Internet Explorer nem ajánlott!
 - **mobil eszközön** (okostelefon, tablet/iPad): Safari vagy Google Chrome
- PDF tananyagok megjelenítéséhez **Adobe Acrobat Reader** (ingyenesen letölthető: <https://get.adobe.com/hu/reader/>)
- **Internet hozzáférés** (HD minőségű youtube videó lejátszására alkalmas)
- **Google fiók** (@gmail.com végződésű e-mail cím)

Egyéb eszközök: a gyakorlati órák lebonyolítására alkalmas helyszín és eszközök.


A fenti eszközöket saját tulajdonként, bérleti vagy együttműködési szerződéssel biztosítjuk. (Speciális esetekben – például céges megrendelés alapján szervezett kihelyezett képzés – a szolgáltatási szerződés

részeként megrendelői vállalásként szerepel az általános oktatási feltételek biztosítása.). Az oktatói oldalról szükséges eszközöket azok egyeztetés alapján történő technikai megfelelése esetén az oktató is biztosíthatja, egyéb esetben a képző bocsátja az oktató rendelkezésére a tanfolyam idejére.

14. Egyéb speciális feltételek: -

A képzési program előzetes minősítése megtörtént.

Minősítés kelte: Hatvan, 2021. február 25.


.....
Szombati Lajos Géza
felnőttképzési szakértő

felnőttképzési szakértői nyilvántartási
szám:

FSZ/2020/000208


.....

intézmény képviselőjének aláírása

FEKETE FELNŐTTKÉPZÉSI KFT

3100 Solgatótarján, Bajcsy-Zs. út 9.

Tel.: 06/20 9134362 Engedélyszám: E/2020/000028

Nyilvántartási szám: B/2020/001385

Adószám: 14356270-2-12

www.felnottkepzesikft.hu

E-mail: felnottkepzes@starjan.hu



SZAKÉRTŐI VÉLEMÉNY

Szakértői minősítés:	<p>Alulírott Szombati Lajos Géza, FSZ/2020/000208-as számon nyilvántartásba vett felnőttképzési szakértő Fekete Felnőttképzési Korlátolt Felelősségű Társaság (3100 Salgótarján, Bajcsy-Zsilinszky út 9., engedély szám: E/2020/000028, nyilvántartási szám: B/2020/001385) által benyújtott, Hűtéstechnikai berendezés üzemeltető képzési programot az előzetes minősítés céljából megvizsgáltam.</p> <p>A képzési program eleget tesz a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. törvényben foglalt tartalmi követelményeknek.</p> <p>A képzési programban meghatározott tartalommal, feltételekkel és módon, valamint a képzéssel érintett célcsoport számára megszerezhető a képzési programban megjelölt kompetenciák.</p> <p>A képzési program minden oldala folyamatos oldalszámozással van ellátva, az összefűzésére úgy került sor, hogy annak szétválasztására sérülésmentesen nincs lehetőség.</p>
A minősítés helye:	Hatvan
A minősítés dátuma:	2021. február 25.
Szakértő nyilvántartási száma:	FSZ/2020/000208
Szakértő aláírása:	